



Regelverk för Helsingborgs stads utmärkelse till minne av Gisela och Oscar Trapp

Regelverket är antaget av kulturnämnden den 30 augusti 2018. Det ersätter tidigare stadgar från 2011.

Övergripande syfte och prioriteringar

I Helsingborg är kultur en angelägenhet för staden i dess helhet. Helsingborgs stads kulturnämnd har det samlade och övergripande ansvaret för stadens kulturpolitik och strategiska kulturutveckling. Syftet är att skapa goda förutsättningar för ett brett kulturutbud för stadens invånare.

Kulturnämnden utdelar årligen en utmärkelse till minne av Gisela och Oscar Trapp. Utmärkelsen tilldelas person eller organisation för berömliga insatser för kulturarvet i Helsingborg.

Utmärkelsen kan ges både som bekräftelse på långvarig verksamhet som främjar kulturarvet och som uppmuntran i en nyss påbörjad framtidsytande verksamhet som bedöms bidra till Helsingborgs kulturarv på ett föredömligt sätt.

Regler för tilldelning

Mottagare av utmärkelsen utses av kulturnämnden och efter beredning av en särskild utsedd kommitté.

Kommitténs ledamöter kan själva föreslå mottagare. Kommittén kan också besluta att inhämta nomineringar från allmänheten. Utlysning till allmänheten om nominering behöver i god tid fastslås i årlig tidplan.

Kommittén består av kulturnämndens ordförande (tillika kommittéordförande) och vice ordförande, kulturdirektören, chefen för Helsingborgs museer samt Stadsarkivarien. Tjänsteperson i kommittén kan utse annan person att företräda sig. I de fall jävssituationer kan uppstå ska kommitténs medlemmar iaktta kulturnämndens reglemente samt Helsingborgs stads etiska riktlinjer för förtroendevalda i jävssituationer.

Utmärkelsen består av ett diplom samt en av kommittén beslutad prissumma, dock lägst 25 000 kronor.

Utmärkelsen kan endast delas ut till

- En person som är bosatt i Helsingborg.
- En organisation som är verksam och har sitt säte i Helsingborg.
- En person eller organisation som har annan särskild anknytning till Helsingborg.

Kulturnämnden ska föra förteckning över utdelade utmärkelser.

Kulturnämnden kan besluta om

- Att inte dela ut utmärkelsen under ett eller flera år.
- Att justera beloppet som utbetalas vid tilldelning.
- Att avveckla utmärkelsen.

Administrativa anvisningar

Kulturförvaltningens enhet för Kulturstöd och utveckling har ansvaret att stödja kulturnämnden och dess kommitté administrativt gällande minnespriset.

Det administrativa stödets ansvar är att

- Upprätta årlig tidplan för kommittén arbete.
- Administrera nomineringar och ansökningar.
- Sekreterarskap för kommittén.
- Säkerställa framtagandet av pristagarens diplom.
- Säkerställa att medel för utbetalning tillförs verksamheten från kulturnämnden.
- Administrera utbetalning av prissumman till pristagaren.
- Administrera förteckningen över utdelade utmärkelser.

